



Istituto Superiore  
**Pier Luigi Nervi - Alaimo**  
Lentini

10 Aprile 2024

**Circolare numero 286**

## **Attività di Orientamento.**

**Agli Studenti delle classi terze dell'I.T.I. Alle Famiglie degli studenti delle classi indicate Ai docenti tutor dell'orientamento delle classi designate Al Personale docente e ai Coordinatori delle classi menzionate Ai docenti accompagnatori, proff. F. Ignaccolo, I. Lentini e P. Melluzzo e p.c. al referente dell'orario prof. S. Rametta Al personale ATA Alla DSGA Al Sito WEB Sede di Carlentini**

### **Oggetto: attività di Orientamento – Giornata del Mare 11 aprile 2024.**

In relazione alle attività di PCTO, giovedì 11 aprile 2024 gli studenti e i docenti indicati in indirizzo visiteranno le unità navali della Marina Militare Italiana della Capitaneria di Porto di Augusta. Alunni e docenti accompagnatori si ritroveranno nel giorno e nell'orario indicati presso l'ingresso principale del plesso di Carlentini dove ad aspettarli ci sarà un pullman privato e il relativo conducente. Sistemati gli studenti a bordo degli autobus e chiamato l'appello, il gruppo si dirigerà verso il luogo di destinazione. Si ricorda infine che tutti i partecipanti dovranno consegnare prima della partenza la documentazione di seguito allegata e debitamente sottoscritta ai rispettivi insegnanti accompagnatori. Conclusa l'attività, prevista per le ore 13:00, alunni e docenti rientreranno a Carlentini dove arriveranno orientativamente per le 13:40. Gli studenti che non prenderanno parte all'iniziativa si recheranno a scuola per svolgere la consueta attività didattica programmata. Si precisa che l'incontro rientra tra le attività di orientamento pertanto, al fine di rendicontare le ore nella piattaforma **UNICA**, si ricorda ai docenti accompagnatori di firmare e selezionare dai menù a tendina del registro elettronico sezioni Materia e Lezione, le seguenti diciture : rispettivamente Progetti/Potenziamento e PCTO – Orientamento. I docenti tutor dell'orientamento delle classi in indirizzo avranno infine il compito di controllare che nel registro elettronico l'attività sia stata firmata correttamente e successivamente di verificare nella piattaforma dedicata la corretta attribuzione dell'esperienza e l'esatto numero di ore certificate a ciascun allievo.

Allegati: form di autorizzazione.

**Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Sanzaro  
del D. Lgs. n. 39/1993**

**Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3**